



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



**Školní vzdělávací program
pro předškolní vzdělávání**

„Budeme si nejen hrát, ale i sebe a svět poznávat.“

Školka Rajská, z. s.





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Obsah

I. Identifikační údaje	3
I. Charakteristika a filozofie školčky.....	4
II. Charakteristika vzdělávacího programu.....	4
III. Podmínky a organizace předškolního vzdělávání	7
IV. Vzdělávací obsah.....	20
V. Vzdělávací oblasti ŠVP	21
VI. Evaluace.....	26
• Indikátory kurikula podpory zdraví v MŠ	27

Školka Rajská, z. s.

Č. j. 1/2016



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Školní vzdělávací program

je postupně zpracováván a doplňován na základě informací z různých odborných publikací, vzdělávacích akcí a rovněž čerpá z pedagogické práce a zkušeností zaměstnanců.

Projednáno na pedagogické radě a schváleno dne: 3. 9. 2018 s platností od 3. 9. 2018

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019

I. Identifikační údaje

Název zařízení: Školka Rajská, z. s.
Právní forma: spolek zapsaný
Adresa a sídlo: Rajská 123/68, Ostrava – Michálkovice, 715 00
Provozovna: Rajská 123/68, Ostrava – Michálkovice, 715 00
Telefon: +420 733 530 678
Předseda: Michael Hrachovina
Ředitelka: Bc. Irena Hrachovinová
IČO: 06545165
Typ: soukromé předškolní zařízení s celodenním provozem

Provozovna: Školika Rajská z.s.
Rajská 123/68, Ostrava – Michálkovice, 715 00
Datum zřízení: 31. říjen 2017
Stanovená kapacita: 15 dětí
Provozní doba: 6:00 – 16:00 hod.



I. Charakteristika a filozofie školčky

Školka Rajska, z. s. je soukromým zařízením pro děti předškolního věku v Ostravě - Michálkovicích, která spojuje domácí, rodinné prostředí s profesionálním zázemím pro edukaci předškolních dětí, poskytovanou kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Prostory školčky tvoří spodní patro rodinné vily a jsou tvořeny šatnou pro děti, lehárnou, kuchyní a umývárnu spojenou s toaletami. Ve školčce se dále nachází další tři místnosti. První místnost plní zároveň funkci jídelny, herny a místa pro spontánní i řízené výchovně-vzdělávací aktivity dětí. Další představuje místo pro relaxaci dětí, pro jejich spontánní hry i pro hudebně-pohybové aj. aktivity. I v poslední místnosti je dětem vymezen prostor pro jejich hry a aktivity, zejména pro konstruktivní činnosti. Tato herna je vybavena dataprojektorem sloužícím k různým edukačním činnostem, zejména pak při vzdělávání dětí v anglickém jazyce.

Součástí školky je velká zahrada s přírodními i umělými herními prvky, pergolou určenou ke stravování, hrám a odpočinku dětí, školní zahrádkou, ovocným sadem a výběhem pro hospodářská zvířata. V její těsné blízkosti se nachází les. Výše zmíněné okolí školky (zahrádka, ovocný sad, les, výběh se zvířaty) je maximálně využíváno během edukačního procesu a nabízí skvělé příležitosti pro nejrůznější spontánní i řízené činnosti a hry. Tento přímý, úzký kontakt s ním tak umožňuje dětem seznamovat se s vzdělávacím obsahem a osvojit si ho velmi autentickým a praktickým způsobem.

Třída nacházející se v přízemí je věkově heterogenní a na výchově a vzdělávání dětí se podílí dvě učitelky a chůva. Navštěvují ji děti zpravidla od 3 do 6, nejdříve však od 2, a také děti s odloženou školní docházkou.

Jazykové prostředí školky je bilingvní. Jedna z učitelek po celý den hovoří s dětmi v anglickém jazyce.

II. Charakteristika vzdělávacího programu

Vzdělávací program vychází ze vzdělávacího obsahu, cílů a podmínek vymezených v



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Jsou v něm uplatňovány prvky **Montessori pedagogiky**. Výchova a vzdělávání se uskutečňuje v připraveném prostředí, kde je dětem vedle řádu, denního programu a pravidel vyváženě poskytován prostor pro jejich vlastní aktivitu, svobodu a pro uspokojení jejich potřeb v daném senzitivním období. Učitelky tak mají dostatek prostoru na pozorování dětí, jejich možností, schopností dovedností, zájmů a vývoje. Ve vzdělávacím programu je kladen důraz na harmonický všestranný rozvoj osobnosti dítěte a jeho samostatnost.

Součástí vzdělávacího programu je **vzdělávání v anglickém jazyce** podle metodiky **Wattsenglish**.

Pojetí dítěte, uplatňované pedagogické přístupy

Ve školičce je uplatňován partnerský a respektující přístup k dětem, stejně jako mezi učitelkami a nepedagogickým personálem. Důraz se klade také na individuální a individualizovaný přístup ke každému z dětí.

Dítě vnímáme jako osobnost, které pomáháme učit se a růst v souladu s ostatními lidmi, s přírodou a se světem – se vším živým i neživým, co nás obklopuje. Kontakt s přírodou děti obohacuje. Příroda je pro nás obrovskou živou učebnicí, nekonečnou inspirací a moudrou učitelkou. Je naší součástí, tak jako my její. Proto v naší školičce budujeme respekt, úctu a základy kladného celoživotního vztahu k přírodě.

Pojetí předškolního vzdělávání

Předškolní vzdělávání vnímáme jako důležitou součást socializace dítěte. Navazuje, doplňuje a podporuje rodinnou výchovu. Během předškolního vzdělávání je dětem poskytována odborná péče. Vytváří u nich vztah k učení a předpoklady pro celoživotní pokračování ve vzdělávání. Umožňuje pedagogům všimnout si u dětí jejich vloh, objevovat jejich nadání a spolu s jejich maximálními individuálními možnostmi je podporuje a rozvíjí.

To je umožněno také diagnostikovaním, které učitelky pravidelně, několikrát do roka, provádějí. Diagnostika předškolního dítěte, zjištění jeho aktuální úrovně dokáže včasné odhalit rizika či deficity v některé ze vzdělávacích oblastí a učitelky tak mohou zahájit speciálně pedagogickou péči, případně rodičům doporučit odborníky.

Předškolní vzdělávání se snaží zajistit propojenost a plynulou návaznost na základní



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



vzdělávání, čímž usnadňuje dítěti jeho další vzdělávací cestu a připravujeme mu podmínky pro snadnější adaptaci na nároky povinné školní docházky a na jejich úspěšné zvládnutí.

Předškolní vzdělávání však není jen přípravou na školu, ale také startovním polem pro získání elementárních základů klíčových kompetencí, které jsou důležité pro celý život jedince.

Priority vzdělávacích záměrů

Prioritami vzdělávacích záměrů i každodenní praxe je vytvořit u dětí předpoklady pro celoživotní vzdělávání, dopomoci jim k očekávané míře samostatnosti, podporovat u nich aktivitu a činorodost ve vztahu k sobě i okolí. A rozvíjet jejich emoční inteligenci a prosociální chování. Doplnovat rodinnou výchovu a předávat dětem hodnoty jako respekt a úcta k druhým lidem, k životu v jakékoliv formě a k práci své i druhých. A v neposlední řadě vést dítě k uvědomění si vlastní hodnoty a své jedinečnosti.

Metody, formy, materiálně didaktické prostředky

Mezi uplatňované vzdělávací a výchovné metody patří prožitkové, sociální a situační učení. Dále názorně-demonstrační a dovednostně-praktické metody. Hlavními metodami je metoda učení hrou a metoda příkladu, kdy jsou učitelky i nepedagogický personál dětem vzorem v každodenních situacích.

Edukace probíhá hromadnou, skupinovou i individuální formou. U skupinových činností učitelky mění velikost skupin a střídají děti ve skupinách. Snaží se, aby byla skupinka vyvážená, aby spolu spolupracovaly děti starší i mladší. Individuální činnosti jsou prováděny především při příchodu do školky a po odpoledním odpočinku.

K dosahování edukačních cílů jsou využívány Montessori pomůcky, předměty z každodenního života, edukační hry a hračky a materiálně didaktickými prostředky se stávají také věci z živé i neživé přírody, která školku obklopuje.



III. Podmínky a organizace předškolního vzdělávání

Budova školky je rozdělena na dvě věkově heterogenní dětské skupiny zpravidla pro děti ve věku od 3 do 6 let, ale i mladší a děti s odloženou školní docházkou. Maximální denní kapacita v DS Rajská je 15 dětí.

Kritéria pro přijímání dětí

Děti jsou do DS na základě jejich schopnosti snášet odloučení od rodičů, což je evaluováno první 1 – 2 týdny docházky.

Zdraví dětí, jejich fyzická zdatnost, psychická odolnost a celková pohoda jsou během celého roku podporovány a rozvíjeny pravidelným saunováním a inhalací v sauně, která stojí na zahradě školky, dále každodenními spontánními, navozenými i řízenými pohybovými a relaxačními aktivitami, uskutečňujícími se v MŠ i v přirozeném terénu (přílehlý les, kopce, louky a jejich nerovné a rozmanité povrchy).

Součástí školního pozemku je také malá zahrádka, o níž se děti učí pečovat a zároveň tak přijmout určitou zodpovědnost. Osvojují si dovednosti jako sázení, pletí a práce se zahradním náradím. Současně mají možnost pozorovat život na zahradě, od semínka až po zralé plody a od opylování květin až po úrodu, kterou si sklídí a dále využijí.

Smysl pro zodpovědnost a respekt k přírodě je u dětí dále podporován při celoroční péči o místní domácí zvířata (prasátka, ovce, pejska, kočky), o nichž tak děti získávají mnohé poznatky.

Okolí školíčky, která se nachází v krásném „rajském“ prostředí, je jako stvořené pro uplatňování enviromentální a polytechnické výchovy.

PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

I. Věcné (materiální) podmínky

- *Mateřská škola má takové prostorové uspořádání, které vyhovuje nejrůznějším skupinovým i individuálním činnostem dětí.*

Všechny vnitřní i venkovní prostory splňují bezpečnostní i hygienické normy dle platných předpisů. Vnitřní prostory jsou vzdušné, dobře větratelné – větrá se denně, prosvětlené s



řadou oken. Budova je vytápěna plynovým topením, topí se dle potřeby. V hernách jsou umístěny čističky vzduchu.

Prostor školičky tvoří tři herny, chodba, šatna, ložnice a umývárna s toaletami. První i druhá herna slouží pro spontánní, navozené i řízené hudebně-pohybové, relaxační či herní aktivity apod. Třetí místnost umožňuje realizaci zejména výtvarných a grafomotorických činností a aktivit rozvíjejících sebeobslužné činnosti a jemnou motoriku dětí. Jsou zde umístěny stoly a židle, nástěnná tabule, kuchyňská linka s umyvadlem přizpůsobena antropometrickým požadavkům.

- *Dětský nábytek, tělocvičné nářadí, zdravotně hygienické zařízení (umývárny, toalety) i vybavení pro odpočinek dětí (lůžka) jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné a bezpečné a jsou estetického vzhledu.*
- *Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku; je průběžně obnovováno a doplňováno a pedagogy plně využíváno.*
- *Hračky, pomůcky, náčiní a další doplňky nebo alespoň jejich podstatná část je umístěna tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení; jsou stanovena pravidla pro jejich využívání pedagogy i dětmi.*
- *Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce byly přístupné dětem i jejich rodičům. Práce dětí, jejich výtvořky a výrobky jsou vystaveny na nástěnkách v šatně, na chodbě i v hernách.*
- *Na budovu mateřské školy bezprostředně navazuje zahrada. Tyto prostory jsou vybavené tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity.*

Zahrada je vybavena pískovištěm, horolezeckou stěnou, dřevěným domkem, lanovkou, houpačkami, klouzačkami, tee-pee stanem. Rozmanitost rostlin a stromů na zahradě a v ovocném sadu je zdrojem pro utváření různých poznatků z oblasti enviromentální výchovy,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



botaniky, zoologie či zeměpisu.

- *Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů (týkajících se např. čistoty, teploty, vlhkosti vzduchu, osvětlení, hlučnosti, světla a stínu, alergizujících či jedovatých látek a rostlin).*

II. Životospráva

- Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů.

Děti mají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin a mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly.

Co se týče pitného režimu, je pečlivě hlídán a je pro děti zajištěn během celého dne ve třídě i během pobytu venku. Děti mají možnost volby - minimálně mezi vodou a bylinnými či ovocnými čaji.

Strava - obědy jsou každý den dováženy z jídelny - **jídelna Zdravý kotlík**. Při přípravě jídel se kuchaři vyhýbají používání konzervačních látek, barviv, lepku (glutenu) a umělých sladidel. **Až na výjimky vaří veškerá jídla z bezlepkových surovin.** Lepek však cíleně nenahrazují, vybírají spíše suroviny, které jsou přirozeně bezlepkové.

Děti mají ve školce zajištěnou stravu 3x denně a je v ní zahrnuta dopolední a odpolední svačina a oběd (polévka, hlavní chod, salát). V jídelníčku je zařazeno dostatečné množství, zejména čerstvého, a v období jaro-zima často **i domácího, ovoce a zeleniny**. Doba stravování je pro všechny děti a pedagogy společná. Zohledňují se stravovací návyky dětí z domova, je respektována potřeba jídla. Děti do jídla nenutíme, ale vedeme je k tomu, aby ho alespoň ochutnaly.



Informace o aktuálním jídelníčku jsou k dispozici na nástěnce s informacemi pro rodiče v šatně. Podporujeme zdravé mlsání. **Jídelníček je zpestřován např. různými druhy semínek či oříšků, které si mohou děti samy nalouskat.**

- *Je zajištěn pravidelný denní rytmus a řád, který je však současně natolik flexibilní, aby umožňoval organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci (aby např. rodiče mohli své děti přivádět podle svých možností, aby bylo možné reagovat na neplánované události v životě mateřské školy).*
- *V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Učitelky se samy chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují tak dětem přirozený vzor.*

Ve školičce dodržujeme každodenní dostatečně dlouhý pobyt venku, ovšem s ohledem na počasí a kvalitu ovzduší. Dostatečnou délkou pobytu venku, poskytujeme dětem prostor především ke spontánním pohybovým aktivitám, k využívání sportovního náčiní a náradí, (dále koloběžek, kol, odrazedel atd.), stejně tak jako k objevování místní přírody. Celoročně využíváme školní zahradu, ovocný sad, palouček a přilehlý les nejen pro procházky a výlety do blízkého okolí.

- *Děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale i v interiéru mateřské školy. Zároveň jsou vedeny k respektování a uplatňování bezpečnostních pravidel.*
- *V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí (např. dětem s nižší potřebou spánku je nabízen jiný klidný program namísto odpočinku na lůžku).*
- *Učitelky se samy chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují tak dětem přirozený vzor.*



III. Psychosociální podmínky

- *Děti i dospělí se cítí v prostředí mateřské školy dobře, spokojeně, jistě a bezpečně.*
- *Nově příchozí dítě má možnost postupně se adaptovat na nové prostředí i situaci.*
- *Učitelky respektují potřeby dětí (obecně lidské, vývojové a individuální), reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování (jednají nenásilně, přirozeně a citlivě, navozují situace pohody, klidu, relaxace apod.). Děti nejsou neúměrně zatěžovány či neurotizovány spěchem a chvatem ani nadměrnou náročností prováděných činností.*
- *Všechny děti mají rovnocenné postavení a žádné z nich není zvýhodňováno ani znevýhodňováno. Jakékoliv projevy nerovnosti, podceňování a zesměšňování dětí jsou nepřijatelné.*
- *Volnost a osobní svoboda dětí je dobře vyvážená s nezbytnou mírou omezení vyplývajících z nutnosti dodržovat v mateřské škole potřebný řád a učit děti pravidlům soužití.*
- *Dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů. Třída je pro děti kamarádkým společenstvím, v němž jsou zpravidla rády.*

Děti jsou vedeny k úctě a slušnému chování ve vztahu k dospělým i k jiným dětem. Učitelky jsou dětem příkladem. Podporují u dětí prosociální chování a jsou si vědomy toho, že pokud má být dítě schopno citlivě reagovat na osoby ve svém okolí, musí cítit, že důležité osoby v jeho nejbližším okolí, v jeho životě k němu také přistupují citlivě a přijímají je takové jaké je. Pedagogové vedou děti k samostatnosti, jsou uznalí. Ve své práci s dětmi využívají metod a činností podporujících sebedůvěru dětí, empatii, vzájemnou ohleduplnost a kamarádství. Nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem tak, aby dosáhli prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů.

Vytváření přátelského a tvůrčího prostředí, vedení dětí k samostatnosti, dodržování pravidel a jejich neustálá pozitivní motivace pro další rozvoj, bude i nadále patřit k hlavním cílům výchovného působení ve školičce.

- *Pedagogický styl, jakým jsou děti vedeny, je podporující, respektující, projevuje se*



přímou, vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací učitelek s dětmi.

- *Je uplatňován pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života (je dítěti tematicky blízká, jemu pochopitelná, přiměřeně náročná, užitečná a prakticky využitelná).*
- *Učitelky se vyhýbají negativním slovním komentářům a podporuje děti v samostatných pokusech, je uznalý, dostatečně oceňuje a vyhodnocuje konkrétní projevy a výkony dítěte a přiměřeně na ně reaguje pozitivním oceněním, vyvaruje se paušálních pochval stejně jako odsudků.*
- *Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra, tolerance,*
- *ohleduplnost a zdvořilost, solidarita, vzájemná pomoc a podpora. Dospělí se chovají důvěryhodně a spolehlivě (autenticky).*
- *Učitelky se programově věnuje neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňuje prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí).*

IV. Organizační zajištění

- *Organizační zajištění chodu mateřské školy je plně vyhovující, jestliže: Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální či aktuálně změněné potřeby.*
- *Do denního programu jsou pravidelně (několikrát v týdnu) zařazovány řízené zdravotně preventivní aktivity. Zdravotní cvičení, saunování, otužování, každodenní pohybové a relaxační aktivity.*
- *Učitelé se plně věnují dětem a jejich vzdělávání.*
- *Děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí.*
- *Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační*



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



režim.

- *Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený, a to včetně aktivit, které mateřská škola organizuje nad rámec běžného programu.*
- *Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit nebo v ní později pokračovat.*
- *Veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem atp.*
- *Jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti, děti mají možnost účastnit se společných činností v malých, středně velkých i velkých skupinách.*
- *Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, stejně tak i možnost*
- *soukromí při osobní hygieně apod.*
- *Plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí.*
- *Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky (věcné vybavení prostředí je dostatečné a kvalitní, pomůcky jsou připravovány včas).*
- *Nejsou překračovány stanovené počty dětí ve třídě.*

Provozní doba školky je od 6-16 hodin. Dítě může navštěvovat předškolní zařízení každý pracovní den, nebo se může zákonný zástupce s vedením MŠ domluvit na kreditovém systému a nepravidelné docházce.

Vnitřní režim školy, resp. denní program

6 - 8:30 Scházení dětí, prostor pro spontánní činnosti a hry, individuální práce s dětmi, Montessori aktivity



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



8:30 - 9:00 Ranní komunikativní kruh - společné edukační aktivity (hudebně-pohybové či jazykové, logopedická prevence, diskuze a vyprávění aj.)

9:00 - 9:30 Svačina

9:30 - 11:30 Společné řízené edukační činnosti a hry, zdravotně-preventivní aktivity, spontánní činnosti a hry dětí

11:30 - 12:00 Oběd

12:00 - 14:00 Odpočinek, relaxace dětí, průběžné vstávání a odpočinkové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku

14:00-14:30 Svačina

14:30 - 16:00 Spontánní hry a činnosti, nabídka Montessori a jiných aktivit

Pobyt venku, v přírodě

Školka klade důraz na pravidelný a co možná nejdelší pobyt venku za každého počasí, ať už na zahradě, v lese či jejím okolí. Venkovní program a délka pobytu jsou přizpůsobovány zdravotnímu stavu dětí a počasí neumožňujícím pobyt venku (např. nadprůměrně vysoké či nízké teploty, stav ovzduší).

Rituály, zvyky a oslavy

Ranní přivítání - specifické přivítání dětí s učitelkami, společný zpěv anglické písně doprovázené pohybem, uvítací báseň.

Polední odpočinek - čtení pohádky, poslech relaxační hudby.

Odchod ze školky - specifické rozloučení dětí s učitelkami.

Oslavy narozenin

1x týdně výlet, exkurze, kulturní akce

Plánované akce během školního roku 2018/2019

Společné akce s rodiči a příbuznými dětí

Loučení s uplynulým školním rokem, s odcházejícími dětmi



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Vítání nového školního roku

Pravidelné návštěvy Domova Slunovrat

Škola v přírodě

Exkurze, výlety

Kulturní akce - divadlo aj.

Celosvětový úklid, Uklidme Česko

Besídka ad.

Nabídka aktivit vedených externisty ve školičce nebo mimo školičku (placené rodiči dětí):

- plavecký výcvik dětí
- lyžařský výcvik dětí – zima – týdenní kurz
- kulturní akce pro děti ve školičce i mimo ni (divadla, besedy, naučné programy, výlety, návštěvy ZOO Ostrava, Hvězdárny a planetária Johanna Palisy, návštěva hasičské stanice a muzea, návštěva dopravního hřiště.
- letní příměstské tematické tábory.

Tradiční akce s rodiči:

- Třídní schůzky (září)
- Drakiáda (říjen)
- Vánoční besídka (prosinec)
- Karnevalový rej (únor – březen)
- Jarní „otvírání“ zahrady (březen – duben)
- Velikonoční tvoření (březen – duben)
- Besídka ke Dni matek (květen)
- Oslava Dne dětí (červen)
- Rozloučení se „školáky“ a se školním rokem (červen)

Akce školičky s ekologickou tematikou ve spolupráci s organizacemi a rodiči:

- Celoroční třídění odpadu - bioodpad, papír, sklo, plast. Děti jsou také seznamovány s možnostmi znovu využití věcí, které měly původně skončit v odpadcích.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- Společný sběr kaštanů a žaludů pro zvířátka.
- Výroba krmítek, zdobení vánočních stromečků pro zvířátka v lese.
- Besedy o ochraně přírody
- Účast na akcích Dne Země nebo oslava Dne Země na zahradě školičky.
- Výlet k Polaneckým rybníkům, návštěva Záchranné stanice Bartošovice.

Ekologické aktivity v rámci třídy a zahrady školičky:

- Péče o chovaná zvířata.
 - Pěstování rostlin a plodin na školičkové zahrádce
 - Třídění a recyklace odpadu.
 - Rozmíst'ování krmítek na zahradě a v lese, krmení ptáčků v zimě.
 - Vytvoření „pokusné školní skládky“ v rohu zahrady (pozorování postupného ne/rozkládání odpadů).
-
- Jarní a podzimní úklid zahrady (hrabání listí, sbírání větví).
 - Monitoring fauny a flóry zastoupené na zahradě školičky.
 - Pokusy nejen s ekologickou tematikou.

Spolupracujeme s odborníky – s dětskou psycholožkou a koučkou, která ve školičce pravidelně pořádá přednášky pro rodiče, zaměstnance školičky i veřejnost, týkající se výchovy a vzdělávání dětí.

V. Řízení školy

- *Povinnosti, pravomoci a úkoly všech zaměstnanců jsou jasně vymezeny. A to pracovní náplní učitelek, pracovní náplní hospodyňky, vnitřním, provozním a školním řádem.*
- *Je vytvořen funkční informační systém, a to jak uvnitř mateřské školy, tak navenek.*

Informace jsou předávány zejména skrze nástěnky v MŠ, prostřednictvím osobní komunikace



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



mezi všemi účastníky, emailem, přes facebookovou stránku či telefonicky.

- *Při vedení zaměstnanců ředitelka vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojuje spolupracovníky do řízení mateřské školy, ponechává jim dostatek pravomocí a respektuje jejich názor. Podporuje a motivuje spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu.*
- *Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci.*
- *Pedagogický sbor pracuje jako tým, zve ke spolupráci rodiče.*
- *Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětnou vazbu.*

Školka Rajska, z. s. je výchovně vzdělávací zařízení pro děti předškolního věku a její řízení je postaveno především na osobních kontaktech, komunikaci a vzájemné dohodě. Řízením je pověřena ředitelka, která aktivně spolupracuje s ostatními zaměstnanci.

Učitelky i ředitelka vzájemně domlouvají jednotlivé realizované akce a plány, vyměňují si vzájemně zkušenosti a informace, které shrnují na pedagogických poradách.

Společné schůzky vedení školky a všech zaměstnanců se konají každý pátek. Problémy se řeší ihned a společně se hledají řešení.

Ředitelka podporuje spolupráci, diskusi, poskytuje prostor pro tvůrčí práci každého, nabádá ke vzájemnému předávání zkušeností, podporuje další vzdělávání pedagogů a napomáhá k získávání nových poznatků a zkušeností četbou, dalším vzděláváním.

Spolupracujeme s rodiči a na základě dotazníků vyhodnocuje další postupy ke zlepšení a zkvalitnění výchovně-vzdělávací práce, spolupráce, vzájemné komunikace ad.

Do budoucna se zaměříme na zlepšování a aktualizaci webového informačního systému, budeme se nadále vzdělávat, spolupracovat s dalšími odbornými institucemi a



odborníky. Zaměříme se na zkvalitnění informační sítě pro veřejnost. Budeme zlepšovat evaluační činnost, vyhodnocování, zefektivňovat naplnění stanovených cílů, zpětné vazby.

VI. Personální a pedagogické zajištění

- *Všichni zaměstnanci, kteří pracují v mateřské škole jako pedagogičtí pracovníci, mají předepsanou odbornou kvalifikaci. Ti, kterým část odbornosti chybí, si ji průběžně doplňují.*
- *Pedagogický sbor, resp. pracovní tým funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel.*
- *Pedagogičtí pracovníci se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně. Ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech pedagogů (včetně své osoby), vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání.*
- *Směny učitelek a dalších zaměstnanců školky jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti. Podle možností a podmínek školy je zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek*

každý den v každé třídě minimálně v rozsahu dvou a půl hodin.

Učitelky jsou společně na třídě zpravidla 6-7 hodin.

- *Zaměstnanci jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí).*
- *Specializované služby, jako je logopedie, rehabilitace či jiná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ke kterým předškolní pedagog sám není dostatečně kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky (speciálními pedagogy, školními či poradenskými psychology, lékaři, rehabilitačními pracovníky aj.).*

Pracovní tým MŠ tvoří:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- ředitelka Bc. Irena Hrachovinová
- předseda spolku Michael Hrachovina
- učitelka Bc. Dominika Maléřová
- učitelka Bc. Jana Soustružníková
- chůva a hospodyňka Kateřina Střelková
- školní psycholožka Mgr. Petra Mařádková

Výchovu a vzdělávání zajišťují dvě vysokoškolsky vzdělané učitelky. Hospodyňka se stará o výdej obědů, přípravu svačin a dále provádí úklidové práce v provozovně, současně zastává pozici chůvy. Během školního roku jsou školní psycholožkou pořádány přednášky na různá témata (připravenost dítěte na vstup do MŠ, dětský vzdor a agrese u dětí ad.).

Pracovní tým je stabilní a kvalifikace jednotlivých zaměstnanců odpovídá zákonu č. 247/2014 Sb. Zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Povinnosti předškolního pedagoga

Učitelky zpracovávají TVP v souladu se ŠVP a s požadavky RVP PV. Plánují a provádí individuální výchovně vzdělávací činnost s dětmi, snaží se působit pozitivně na děti tak, aby byl podněcován jejich harmonický všestranný rozvoj. Realizují hromadné, skupinové a individuální vzdělávání, rozvíjí schopnosti, dovednosti, poznatky a postoje dětí. Provádí evaluační činnost, kontrolují výsledky své práce a také individuální pokroky dětí v jejich rozvoji. Snaží se vytvářet každému dítěti optimální podmínky k rozvoji jeho osobnosti,

podporovat jej tak, aby dosáhlo co největší samostatnosti.

Agendu stravování zpracovává ředitelka. Ostatní agendu účetnictví zpracovává smluvní účetní. Pojištění je sjednáno. Agendu v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce zajišťuje smluvní odborně způsobilá osoba. V oblasti PO a BOZP máme sjednanou firmu, jenž dohlíží na proškolení a správnost v dokumentaci.

VII. Spoluúčast rodičů

- *Ve vztazích mezi zaměstnanci školy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat. Spolupráce funguje na základě*



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

partnerství.



- *Učitelky sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět.*
- *Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých programů, podle svého zájmu zde vstupovat do her svých dětí. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v mateřské škole děje. Projeví-li zájem, mohou se spolupodílet při plánování programu mateřské školy, při řešení vzniklých problémů apod.*
- *Učitelky pravidelně informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.*
- *Zaměstnanci školy chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi. Nezasahují do života a soukromí rodiny, varují se přílišné horlivosti a poskytování nevyžádaných rad.*

IV. Vzdělávací obsah

Vzdělávací obsah školního programu vychází z RVP PV, jeho cílů, očekávaných výstupů a vzdělávacích oblastí a současně v sobě zahrnuje oblasti vzdělávání podle Montessori pedagogiky - matematiku, praktický život, smyslovou, kosmickou a jazykovou výchovu.

Je však uzpůsoben pro potřeby a dle vzdělávacích podmínek naší školíčky.

Název školního vzdělávacího programu: **Budeme si nejen hrát, ale i sebe a svět poznávat.**

Obsah vzdělávání je ve školním vzdělávacím programu rozpracován do čtyř hlavních témat, která byla stanovena jako témata rámcová. Ta se dále dělí do tematických celků s podtématy. Nástin vzdělávací nabídky v ŠVP je dále konkretizován v třídním vzdělávacím programu s ohledem na přání, potřeby a možnosti dětí. Jsou v něm zpracována časová rozvržení základních témat, podtémat, projektů a vlastních činností vedoucích k naplňování



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



cílů podle konkrétních potřeb dětí s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti jednotlivých dětí.

TVP je doplněn o různé akce, specifické vzdělávací programy, výlety, nadstandardní aktivity. Součástí TVP je průběžné hodnocení edukačních činností a využití zjištěných informací pro evaluaci.

ŠVP určuje přibližné časové rozložení daných témat návazně. Časový prostor k realizaci zůstává otevřený, flexibilní, dostatečně volný s prostorem pro aktuální situace, pro aktivní vstup dětí i tvořivost učitelek. ŠVP je dokument, který se stále vyvíjí, a který úzce souvisí s postupným získáváním nových zkušeností, poznatků z autoevaluace, se stálým sebevzděláváním pedagogů a s postupnými změnami podmínek, které jej ovlivňují.

Vzdělávací obsah je dětem zprostředkován prostřednictvím navozených a řízených činností a her a také spontánně během každodenních situací a společného soužití:

- jsou založeny na metodách přímých zážitků, využívají dětské zvědavosti a potřeby objevovat, vedou děti k individuální a samostatné práci, k seberealizaci a rozvoji tvořivosti.

V. Vzdělávací oblasti ŠVP

Školní vzdělávací program respektuje vývoj dítěte, jeho přirozený život, učení a zrání, obsahuje pět interakčních oblastí, které jsou během každého dne propojovány a spojovány a v rámci tematických bloků stanoveny cíle, které jsou naplňovány konkrétními činnostmi. Oblasti vzdělávání jsou propojeny, vzájemně se ovlivňují a vytvářejí společně funkční celek.

1) DÍTĚ A JEHO TĚLO – oblast biologická

- poznávání lidského těla, podpora tělesné a pohybové zdatnosti, zdravý růst a výživa, sebeobsluha, fyzická pohoda, pohybové a manipulační dovednosti.

2) DÍTĚ A JEHO PSYCHIKA – oblast psychologická

- podpora duševní pohody, rozvoj poznávacích procesů, citů, vůle, myšlení, řeči, intelektu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



3) DÍTĚ A TEN DRUHÝ – oblast interpersonální

- vztahy dítěte k jiným dětem a dospělým, pohoda těchto vztahů, vzájemná komunikace a spolupráce, prosociální chování.

4) DÍTĚ A SPOLEČNOST – oblast sociálně kulturní

- svět kultury a umění, společenské, morální a estetické hodnoty, pravidla soužití s ostatními.

5) DÍTĚ A SVĚT – oblast enviromentální

- poznatky o světě, o jeho dění, vývoji a změnách, vliv člověka na životní prostředí a naopak.

Dětem jsou nabízeny zejména tyto činnosti:

- velký důraz je kladen na spontánní činnosti a hry dětí
- experimentování
- hudebně-pohybové, rytmické aktivity
- výtvarné činnosti podporující tvořivost, představivost a fantazii dětí
- aktivity s knihami a encyklopediemi
- tvořivá práce s přírodními či uměle vytvořenými materiály

Témata:

1. PODZIM BARVÍ PŘÍRODU, SKLÍZÍME SPOLEDNÍ ÚRODU

Podtémata: V září školku přivítáme, to jsme rádi, že ji máme



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Říjen barvy míchá, podzim na nás dýchá

Listopade, podrž zimu, dej ovoce, zeleninu

2. ZIMA, ZIMA, ZIMIČKA, POUŠTÍ BÍLÁ PEŘÍČKA

Podtémata: Na Vánoce to se ví, upečeme cukroví

V tomto krásném lednu na sáňky si sednu

V únoru je velký bál, říká se mu karneval

3. PŘIŠLO JARO SE SLUNÍČKEM, ZEM OTVÍRÁ ZLATÝM KLÍČKEM

Podtémata: Březne, probud' přírodu, chystej jarní pohodu

Duben ten nás zkrátka baví, svátek naše Země slaví.

V květnu voní květinčky, svátek mají maminky.



Klíčové kompetence

1. Kompetence k učení

- dovede hodnotit svoje pokroky
- má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije
- klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí; poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo

2. Kompetence k řešení problému

- řeší náročnější problémy s pomocí dospělého
- zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti
- nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu

3. Kompetence komunikativní

- komunikuje bez zábran a ostychu
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní
- průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím
- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog

4. Kompetence sociální a personální

- je citlivé a ohleduplné vůči druhým
- dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost
- při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně, nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepřijemná, umí odmítnout
- uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



5. Kompetence činnostní a občanské

- má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat
- svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat
- chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevědomost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky



VI. Evaluace

Evaluace výchovně vzdělávacího procesu (soulad s RVP, funkčnost ŠVP)

- Hodnocení výchovně vzdělávacího procesu (prožitkové učení, spontánnost dětí, komunikativnost, tvořivost, převažující aktivita dětí, konkrétnost, situační učení, každodenní prolínání vzdělávacích oblastí).
- Hodnocení integrovaných bloků (jsou vhodně připraveny, umožňují dostatečně využívat metod prožitkového a situačního učení, přinášejí výsledky, co chybělo, k čemu je třeba se vrátit, kolik dětí je nenaplnilo).
- Hodnocení podmínek vzdělávání (do jaké míry jsou podmínky naplňovány).
- Hodnocení a sebehodnocení pedagogů (pedagogický styl, cíle a postupy, tvořivost a improvizace).
- Hodnocení aktuálního stavu a individuálních pokroků dětí.
- Hodnocení výsledků vzdělávání.

Při sebereflexi si denně odpovídáme na otázky:

- Co se děti naučily? (hodnotíme děti)
- Co se dozvěděly nového? (hodnocení výsledků)
- Čím (hodnocení procesů) se mi podařilo toho dosáhnout? (autoevaluace).

Předmět evaluace:

Práce a činnosti, které s dětmi provádíme, reakce a chování dětí i celé skupiny, individuální rozvoj, relativní posun dítěte i celé skupiny, vývoj kvality pedagogické práce učitelek, věcné podmínky, životospráva, psychosociální podmínky, organizaci řízení MŠ, personální a pedagogické zajištění, spoluúčast rodičů. Sledujeme soulad třídního programu se školním programem a RVP PV.

Formy a metody (způsob provedení):

Rozhovor, diskuze, pozorování, hospitace, rozbor dokumentace školy, analýza dětských prací, kontrolní činnost ředitele školy, pedagogické porady, dotazníky, anketa.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Zdroje informací:

Reakce dětí, jejich postoje, gesta, verbální i nonverbální projevy, rozhovory s rodiči, výsledky dotazníkového šetření mezi rodiči, pedagogický tým a další odborníci, partneři školy, zřizovatel, veřejnost.

Další kritéria pro evaluaci:

- **Kritéria pro evaluaci podmínek předškolního vzdělávání podle Zory Syslové**
- **Indikátory kurikula podpory zdraví v MŠ**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Časový plán hodnocení průběhu vzdělávání:

CO Hodnotit	JAK pomocí jakých nástrojů	JAK ČASTO	KDO bude zodpovědný	KDY A KDO provede rozbor a stanoví plán do budoucna
Sledování a vyhodnocování funkčnosti ŠVP (vzhledem k dětem a zaměstnancům)	Rozbory	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Porovnávání a vyhodnocování souladu TVP - ŠVP s RVP PV (ověřit soulad TVP – ŠVP – RVP, hodnocení naplňování cílů, vzdělávacího obsahu, podmínek, metod, forem práce, spoluúčast rodičů)	rozbory, přehledy o rozvoji dětí, fotodokumentace, záznamy, konzultace, dotazníky	1x ročně	pedagogové, zástupkyně ředitelky	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Vyhodnocování integrovaných bloků (vyhodnotit naplnění stanovených cílů v rámci zrealizované vzdělávací nabídky, stanovit případná opatření do dalšího tematického plánu v rámci integrovaného bloku)	záznam, konzultace učitelek, dle potřeby záznam do přehledu o rozvoji dítěte, konzultace s rodiči	vždy po jeho ukončení	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Vyhodnocování týdenních témat (zhodnotit soulad v rámci integrovaného bloku, prověřit naplnění stanovených cílů, případná opatření)	záznam, konzultace učitelek	vždy po jeho ukončení	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Průběžné sledování a hodnocení respektování podmínek (materiálních, hygienických, personálních, podmínek vhodné psychohygieny, organizace a provozu školy a podmínek k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí)	pozorování, diskuse, zápisy do knihy oprav, do zprávy BOZP, hospitační zápisy	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Sledování a hodnocení kvality práce	Formuláře	1x měsíčně	ředitelka	Na provozních poradách ředitelka



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



provozních zaměstnanců				
Sledování a hodnocení kvality práce pedagogických zaměstnanců školy	Formuláře	1x měsíčně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka
Průběžná analýza a hodnocení vlastní vzdělávací práce	Záznamy	1x měsíčně	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Sebehodnocení a hodnocení	Dotazníky	1x ročně	všichni	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Hodnocení individuálních pokroků dětí (vytvořit přehledy o rozvoji, vývojových pokrocích dítěte)	záznamy do archů, konzultace učitelek, konzultace s rodiči	min. 2x ročně a průběžně dle potřeby	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Zvládání očekávaných výstupů v ŠVP	pozorování, portfolia dětí, výstupní hodnocení	průběžně	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Kontrola realizace hodnocení dětí a vedení záznamů učitelek a jejich zpětné využití	Formulář	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka
Vyhodnocování (evaluace) vzdělávacího	Rozhovory	průběžně	pedagogové	Na pedagogických radách



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



procesu školy				ředitelka
Závěrečné zhodnocení vzdělávacího procesu v MŠ - porovnání průběhu a výsledků vzdělávání se vzdělávacími cíli ŠVP a s cíli RVP PV	Diskuse	1x ročně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka
Sledování a hodnocení spolupráce školy s ostatními institucemi a odborníky	Pozorování	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka
Kontroly dodržování vnitřních norem školy, pracovního a organizačního řádu školy a plnění pracovní náplně	Formuláře	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Odborný růst pedagogických pracovníků- semináře, samostudium – kontroly, plán DVPP, doklady o studiu, využívání seminářů v praxi	rozhovory, hospitace, konzultace	průběžně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka
Kontroly vedení třídní a jiné svěřené dokumentace	Formulář	1x měsíčně	ředitelka	Na pedagogických radách ředitelka



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Ankety pro rodiče	Dotazníky	1x ročně	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Evaluace dílčích cílů a klíčových kompetencí	Tabulky	průběžně	pedagogové	Na pedagogických radách ředitelka
Informovanost a její zkvalitňování- přístup k informacím a jejich přenos,s pokojenost rodičů	nástěnky, porady, diskuse, třídní schůzky, zápisy	průběžně	pedagogové	Na pedagogických radách učitelky
Vzájemné vztahy mezi rodiči a školou	pozorování, rozhovory	průběžně	všichni	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Akce školy - sportovní, kulturní a společenské akce	monitoring, fotodokumentace, prezentace	průběžně	všichni	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Spolupráce s ostatními vesnickými MŠ a se ZŠ – vzájemné obohacování – s učiteli a ostatními zaměstnanci	rozhovory, fotodokumentace	průběžně	všichni	Na pedagogických radách a provozních poradách ředitelka
Prezentace školy na veřejnosti	webové stránky, tisk	průběžně	pedagogové	Na pedagogických radách a provozních poradách učitelky



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Spolupráce se sponzory	fotodokumentace, rozhovory	průběžně	všichni	Na PP a PR učitelky
------------------------	----------------------------	----------	---------	---------------------



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

